Acta de la Sesión Nº 6

En la ciudad de Buenos Aires en la Sala de Sesiones del Consejo Nacional de Educación, a los veintidós días del mes de febrero de mil novecientos setenta y cuatro, siendo las ocho y treinta se inicia la sesión con la presidencia del profesor Alfredo Natalio Fernández. Se encuentran presentes el Vicepresidente licenciado Eduardo Oscar Vilar y los Vocales profesora Esther Abelleyra de Franchi, profesor Heriberto Aurelio Barçiela y doctor Francisco Hugo Torija. ________________

Abierta la sesión, se lee y aprueba el acta de la reunión anterior. ________________

A continuación, se pasa a considerar los siguientes temas que componen el orden del día. ________________

Cumplimiento de horarios ________________

Se constituye una comisión formada por el señor Vicepresidente licenciado Eduardo Oscar Vilar, profesor Heriberto Aurelio Barçiela y doctor Francisco Hugo Torija para que se fijen normas tendientes al cumplimiento de los horarios y distribución física del personal. ________________

Permanencia ________________

Se resuelve pasar este tema para ser debatido en la sesión del próximo ocho de marzo. ________________

Maestros en tareas pasivas ________________

Como en algunas provincias se acrecienta en forma alarmante el número de maestros declarados en tareas pasivas, se dispone concretar a través de la Comisión de Personal, entrevistas con autoridades de Salud Pública para solicitar envíen Juntas Médicas, a los fines de la verificación pertinente. ________________

Reincorporaciones ________________

Para dar urgente trámite los Vocales profesora Esther Abelleyra de Franchi y el doctor Francisco Hugo

Torija solicitan se destaquen tres dactilógrafas en Vocalía de Personal. ___

Por Secretaría General se procederá a la búsqueda del personal capacitado. ___

Comisión Venta de Propiedades

Se resuelve nombrar una comisión que estudie todo lo pertinente a Venta de Propiedades. La misma estará integrada por los Vocales doctores Rosa Glezer y Francisco Hugo Torija los que tendrán amplias facultades para designar a sus colaboradores. ___

Departamento de Personal

Se trataron temas relacionados a su funcionamiento. ___

Atención Público

Por Secretaría se cursará una nota a los Jefes de las distintas dependencias indicando trato amable y asesoramiento concilo a todas las personas que visiten el Consejo Nacional de Educación.

Asimismo se encomienda a la Prosecretaría General, dar instrucciones precisas a los ordenanzas para que la atención de los visitantes sea óptima, recordándoles la necesidad de que uno se encuentre en forma permanente prestando servicios en la entrada de Pizzurno seiscientos treinta y cinco. Además se dispondrá que por la entrada de Paraguay sólo ingresen vehículos. ___

Adscripciones

Para su estudio se forma una comisión integrado por las Vocales profesora Ester Tesler de Corti y doctora Rosa Glezer, quienes quedan facultadas para designar colaboradores. ___

Sobre tablas se tratan y aprueban los siguientes asuntos: ___

Expte 948/70 **Curso propiciado por la Dirección General de Escuelas de la Municipalidad de Río Cuarto (Córdoba)**

Se resuelve otorgar cero cincuenta puntos a los certificados expedidos, aprobando el curso de Perfeccionamiento Docente realizado en Río Cuarto (Córdoba, del diecinueve de enero de mil novecientos setenta hasta el seis de febrero del mismo año. ___

Sanción a Personal ______________

Apercibir a la señorita Teresa Pérez (agente C21) por haber sido negligente en el cumplimiento de los deberes a su cargo, al demorar injustificadamente el diligenciamiento del expediente novecientos cuarenta y ocho del año mil novecientos setenta.______________

Expte. 2313/74 Comisión de servicios ______________

Dar por terminada al veintiocho de febrero de mil novecientos setenta y cuatro la comisión de servicios en función docente del señor Néstor Carlos Vuletín director titular de la escuela número cuatro del Distrito Escolar doce dispuesta por resolución número dos mil quinientos setenta y cuatro del seis de noviembre de mil novecientos setenta y dos.______________

Se consideran y aprueban las resoluciones recaídas en los expedientes que a continuación se detallan:______

Expte. 1208/74 Comedores Escolares ______________

Anticipar a las Asociaciones Cooperadoras, en dos cuotas iguales, el veinticinco por ciento de lo previsto en los convenios respectivos para el año mil novecientos setenta y cuatro, pendientes de aprobación por el Consejo Nacional de Educación, para la atención de los comedores escolares que funcionaron el año mil novecientos setenta y tres.______

Expte 1209/74 Copa de leche ______________

Anticipar a los Distritos Escolares de la Capital Federal, a la Municipalidad de la Ciudad de Buenos Aires, a las Comisiones Provinciales creadas al efecto y a los Consejos Generales de Educación de las Provincias que correspondan, la implantación del servicio de "Copa de Leche".______________

Expte 1939/74 Reparación camión ______________

Autorizar a la Dirección General de Administración (Departamento Contabilidad) a realizar acto licitario tendiente a resolver reparación camión marca Ford, patente 158120 afectado al servicio de la División Suministros

(Sección Almacenes).

Expte. 1830/74 **Provisión grupo electrógeno y heladera**

Autorizar a la Dirección General de Administración (Departamento Contabilidad) a realizar acto licitario tendiente a resolver la provisión de un grupo electrógeno y una heladera con destino a la escuela número seiscientos noventa y tres de Santiago del Estero.

Expte. 11427/73 **Estanterías metálicas**

Aprobar Licitación Privada número dos del año mil novecientos setenta y cuatro para resolver la provisión e instalación de estanterías metálicas en distintas dependencias del Organismo.

Expte. 15626/73 **Provisión de guardapolvos**

Autorizar a la Dirección General de Administración (Departamento Contabilidad) a realizar acto licitario tendiente a obtener la provisión de guardapolvos, con destino al personal administrativo femenino dependiente del Organismo.

Expte. 14144/71 **Boletines de Calificaciones**

Aprobar el Boletín de Calificaciones y disponer que el mismo reemplace a partir del próximo curso escolar, al que actualmente se encuentra en uso en todas las escuelas del Organismo.

La señora Prosecretaria entrevistará al señor Jefe de Talleres Gráficos para solicitar la urgente impre ión de un millar de boletines de calificaciones.

Sin más asuntos que tratar se levanta la sesión siendo las doce y treinta.